

PATVIRTINTA

Akmenės rajono socialinių paslaugų namų
direktorius 2017 m. spalio 24 d. įsakymu
Nr. P- 384

AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ 2017-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2017-2019 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. birželio 16 d. nutarimu Nr. IX-1457, Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“.

2. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų 2017-2019 metų kovos su korupcija programa (toliau - Programa) yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti įstaigoje.

3. Programos paskirtis - užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę darbuotojų veiklą.

4. Programos strateginės kryptys - korupcijos prevencija ir antikoruacinis švietimas ir informavimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Akmenės rajono socialinių paslaugų namų darbuotojų antikoruacinio švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II. AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Akmenės rajono socialinių paslaugų namų veiklos situacijos analizė atliekama, vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

7. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, įstaigoje korupcija galima šiose veiklos srityse:

7.1. formuojant įstaigos darbuotojų personalą;

7.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

7.3. organizuojant gyventojų maitinimą.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai yra:

8.1. atskleisti ir šalinti priežastis bei prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užkirsti kelią korupcijos atsiradimui, pašalinti veiklos sričių spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai.

8.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikoruacinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti priežastis pasinaudoti tarnybine padėtimi;

- 8.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaigoje;
9. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
 - 9.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
 - 9.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 9.3. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę ir žiniasklaidą;
 - 9.4. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
 - 9.5. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
 - 10.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Akmenės rajono socialinių paslaugų namuose;
 - 10.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 10.3. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;
 - 10.4. specialių straipsnių spaudos leidiniuose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

11. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
12. Programoje numatytas priemones įgyvendina Akmenės rajono socialinių paslaugų namų direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai:
 - 12.1. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę yra atsakinga už korupcijos prevencijos įgyvendinimą Akmenės rajono socialinių paslaugų namuose;
 - 12.2. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę. Pirmininkas kartą per metus, ne vėliau iki einamųjų metų gegužės 30 d. pateikia įstaigos direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą. Ataskaita skelbiama viešai informaciniame stende arba įstaigos internetinėje svetainėje.
13. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Akmenės rajono socialinių paslaugų namų korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ši Programa bus skelbiama Akmenės rajono socialinių paslaugų namų interneto svetainėje.
 15. Už šios programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
-

PATVIRTINTA

Akmenės rajono socialinių paslaugų namų
 direktoriaus 2017 m. spalio 24 d. įsakymu
 Nr. P-

**AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ PREVENCIJOS
 PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
 2017-2019 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas
1	2	3	4	5	6	7
1	Antikorupciniu požiūriu vertinti veiklos sritis, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas	Padėti įgyvendinti įstaigos veiklos tikslus, sistemingai ir visapusiškai vertinant korupcijos pasireiškimo riziką, išvengti interesų konflikto	Įvertinti veiklos sritis, kuriose nustatytas didelis ar vidutiniškas korupcijos rizikos skaičius	Pagerės įstaigos priimamų tvarkų ir taisyklių kokybė	Nuolat	Tvarkų ir taisyklių projektų rengėjai
2	Skelbti informaciją apie priimamas veiklos tvarkas, taisykles ir kitus direktoriaus įsakymus įstaigos internetinėje svetainėje, viešinti etikos laikymosi tvarkas	Užtikrinti visuomenės informavimą apie dokumentų priėmimą	Priimtų ir paskelbtų dokumentų skaičiaus santykis	Visuomenė bus informuota apie įstaigoje priimtus dokumentus	Nuolat	Atsakingi asmenys už interneto svetainės tvarkymą
3	Sistemingai atnaujinti galiojančias veiklos tvarkas ir taisykles	Užtikrinti veiklos teisėtumą. Sukurtos tvarkos ir taisyklės atitinkančios teisės aktų reikalavimus	Pakeistų tvarkų ir taisyklių skaičius	Bus išvengta neteisėtų sprendimų priėmimo	Nuolat	Įstaigos direktorius
4	Dalyvauti savivaldybės organizuojamuose seminaruose korupcijos prevencijos srityse	Stiprinti paslaugų namų darbuotojų korupcijos prevencijos gebėjimus	Darbuotojų, įgijusių specializuotų žinių, skaičius, aukštesnė jų kvalifikacija	Darbuotojai bus informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones	Pagal poreikį	Įstaigos direktorius

5	Skelbti įvykdytus viešuosius pirkimus (CVP IS sistemoje)	Užtikrinti įstaigos vykdomų viešųjų pirkimų viešumą	Įvykdytų viešųjų pirkimų skaičiaus santykis su viešai paskelbtų viešųjų pirkimų skaičiumi	Daugiau viešųjų pirkimų skelbimų bus teikiama viešai	Kartą į ketvirtį	Viešųjų pirkimų komisija, pirkimo organizatoriai
6	Įvertinti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškoms (lėšų efektyvus panaudojimas, turto apskaita, vidaus audito analizė)	Užtikrinti korupcijos prevencijos komisijos informavimą apie vykdomas veiklos sritis	Finansinių ataskaitų, darbuotojų atlyginimų vidurkių skelbimas	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė ir priimtos priemonės korupcijos lygiui sumažinti	Kartą per metus ir pagal poreikį	Atsakingi asmenys už interneto svetainės tvarkymą
PRIEMONĖS AKMENĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMO PROCEDŪRŲ SKAIDRUMUI DIDINTI						
7	Užtikrinti, kad socialinių paslaugų namų gyventojai turėtų galimybę anoniminėse anketose pareikšti savo nuomonę apie socialinių paslaugų namuose vykdomą veiklą ir darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį. Sudaryti galimybę interesantams palikti žinutes ar skambinti	Įvertinti paslaugų teikimo kokybę, išsiaiškinti trūkumus ir priežastis bei skatinti ieškoti būdų, kaip pagerinti paslaugų teikimą	Gaunamų pranešimų skaičius ir jo dinamika. Neigiamų ir teigiamų pranešimų skaičius	Gyventojai anonimiškai informuos įstaigos direktorių apie jiems žinomas veikas, kurios gali būti nusikalstamo korupcinio pobūdžio	Nuolat	Įstaigos direktorius